



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลชัยบาดาล กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร.๐ ๓๖๗๕ ๐๑๕๕ ต่อ ๑๔๗

ที่ ลป ๐๐๓๓.๓๐๑/๓๐๕๓

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่การวิเคราะห์รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาส ๒
(มกราคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยบาดาล

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชัยบาดาล ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของทุกหมวด แสดงตารางการเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๘ ซึ่งประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ของเกณฑ์การวิเคราะห์ของ ITA

๒. ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตั้งแต่มกราคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๘) ของงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) และเงินบำรุง โรงพยาบาลชัยบาดาล เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยบาดาล เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบต่อไป

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงเห็นควรอนุญาตให้เผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยบาดาล www.chaibadanhospital.com และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลชัยบาดาล

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อจะได้นำเผยแพร่ในระบบสารสนเทศกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและเปิดเผย โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐต่อไป

(นางอรทัย ชัยมงคล)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยบาดาล
เห็นควรอนุญาตตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

(นางจริยา สงสัย)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุญาต

(นางสาวสุรธนา แท้วิริยะกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสระโบสถ์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยบาดาล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลชัยบาดาล
ตามประกาศโรงพยาบาลชัยบาดาล

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๘

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยบาดาลและหน่วยงานในสังกัด

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลชัยบาดาล

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

หัวข้อ : ๑.รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลชัยบาดาล ที่ <https://chaibadanhospital.go.th>

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลชัยบาดาล

Link ภายนอก : www.chaibadanhospital.com

หมายเหตุ:

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาวสุกัญญา วงษ์ดี)

(นางอรัทัย ชัยมงคล)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางจริยา สงเสียง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลชัยบาดาล กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โทร. ๐ ๓๖๗๕ ๐๑๕๕ ต่อ ๑๔๗

ที่ ลป ๐๐๓๓.๓๐๑/๓๐๕๘

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยบาดาล

ตามที่ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

๑. งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.๑ แผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระยะเวลา ๔ ไตรมาส (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) จำนวน ๑,๘๐๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๗,๙๕๑,๐๔๐.๐๐ บาท (เก้าสิบเจ็ดล้านเก้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสี่สิบบาทถ้วน) คิดในอัตราร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงินตามสัญญา	คิดเป็นร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๑,๗๘๒	๑๔๔,๗๑๕,๑๙๐.๐๐	๗๙.๖๐
๒	คัดเลือก	-	-	-
๓	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๗	๓๗,๐๙๘,๑๓๐.๐๐	๒๐.๔๐
	รวม	๑,๘๐๒	๑๘๑,๘๑๓,๓๒๐.๐๐	๑๐๐

๑.๒ แผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘) ตามแผนเท่ากับ จำนวน ๔๕๐ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕,๔๕๓,๓๓๐.๐๐ บาท (สี่สิบล้านสามแสนห้าหมื่นสามร้อยสามสิบบาทถ้วน) คิดในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา

๑.๓ โดยผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนของไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘) ของงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชัยบาดาล ดำเนินการได้ทั้งสิ้นในอัตราร้อยละ ๑๔.๐๗ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงินตามสัญญา	คิดเป็นร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๙๓๖	๒๕,๕๘๖,๕๑๖.๐๗	๑๔.๐๗
๒	คัดเลือก	-	-	-
๓	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	-	-	-
	รวม	๙๓๖	๒๕,๕๘๖,๕๑๖.๐๗	๑๔.๐๗

๒. งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๒.๑ แผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระยะเวลา ๔ ไตรมาส (ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘) จำนวน ๑๑๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๕๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) คิดในอัตราร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงินตามสัญญา	คิดเป็นร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๑๐๘	๑๙,๔๙๔,๐๖๕.๑๕	๗๕.๙๑
๒	คัดเลือก	-	-	-
๓	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๔	๖,๑๘๕,๙๐๐	๒๔.๐๙
	รวม	๑๑๒	๒๕,๖๗๙,๙๖๕.๑๕	๑๐๐

๒.๒ ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๘) ตามแผนเท่ากับ จำนวน ๒๘ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๔๑๙,๙๙๑.๒๙ บาท (หกล้านสี่แสนหนึ่งพันเก้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทยี่สิบเก้าสตางค์บาทถ้วน) คิดในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา

๒.๓ โดยผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนของไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘) ของงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชัยบาดาล ดำเนินการ ได้ทั้งสิ้นในอัตราร้อยละ ๑๖.๙๕ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงินตามสัญญา	คิดเป็นร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๕๒	๔,๓๕๓,๙๗๕.๕๐	๑๖.๙๕
๒	คัดเลือก	-	-	-
๓	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	-	-	-
	รวม	๕๒	๔,๓๕๓,๙๗๕.๕๐	๑๖.๙๕

๓. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง และเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๓.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอคำขอให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผน มีความล่าช้า ทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน

๓.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุ แต่จัดทำขอบเขตงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุไม่ชัดเจน

๓.๔ ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความเข้าใจเท่าที่ควรในขั้นตอน และระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน

๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๔.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ ควรตรวจสอบและจัดทำขอบเขตงานของพัสดุ ให้ชัดเจน ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๒ ผู้ปฏิบัติงานควรได้รับการอบรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

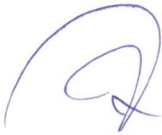
๔.๓ กำหนดแนวทางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่ต่อผู้รับผิดชอบ โครงการ ให้ปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางอรรทัย ชัยมงคล)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน



(นางจริยา ส่งเสียง)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



(นางสาวสุวรรณา แท้วริยะกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสระโบสถ์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยบาดาล